

PRIVATLIVSPOLITIK

1. Introduktion

- 1.1 Denne privatlivspolitik ("Privatlivspolitikken") fastsætter, hvordan Chabber ApS ("Chabber ApS", "vi", "os", "vores" o.lign.) indsamler, bruger, videregiver og beskytter indhentede oplysninger (herunder personligt identificerbare oplysninger) fra brugere af vores hjemmeside www.chabber.com ("Hjemmesiden").
- 1.2 Alle brugerne er underlagt Chabber ApS' vilkår og betingelser tilgængelige på Hjemmesiden ("Betingelserne"). I det omfang der er uoverensstemmelse mellem denne Privatlivspolitik og Betingelserne, vil Betingelserne finde anvendelse. Udtryk, der anvendes i denne Privatlivspolitik skal have den samme betydning som fastsat i Betingelserne, medmindre den specifikke kontekst giver anledning til en anden betydning.
- 1.3 Såfremt du ikke accepterer denne Privatlivspolitik, bedes du undlade at registrere en profil eller på anden måde benytte Hjemmesiden.
- 1.4 Chabber ApS forbeholder sig retten til på ethvert tidspunkt at foretage at ændringer af denne Privatlivspolitik. Brugere er selv ansvarlige for fra tid til anden at holde sig ajour med denne Privatlivspolitik. Enhver brug af Hjemmesiden vil være underlagt den Privatlivspolitik, som er gældende på tidspunktet for brugen af Hjemmesiden. Enhver ændring vil være gældende fra tidspunktet, hvor Chabber ApS indfører disse på Hjemmesiden. Enhver Bruger samtykker til at være bundet af enhver ændring af Privatlivspolitikken, når pågældende bruger Hjemmesiden.
- 1.5 Denne Privatlivspolitik finder anvendelse med virkning fra 1. oktober 2016.

2. Hvad Chabber ApS indsamler

- 2.1 Chabbere
 - 2.1.1 Chabber, der registrerer sig på Hjemmesiden, er forpligtet til at tilvejebringe personlige oplysninger, herunder navn og andre kontaktoplysninger samt detaljerede oplysninger med hensyn til Chabberens akademiske og professionelle baggrund samt tidligere beskæftigelser (og andre oplysninger, der typisk er indeholdt i et curriculum vitae). Chabber ApS kan indsamle yderligere oplysninger gennem korrespondance og andre interaktioner med personer.
- 2.2 Virksomheder

2.2.1 Virksomheder, der registrerer sig på Hjemmesiden, er forpligtede til at oplyse deres fulde navn og adresse, en beskrivelse af Virksomhedens virksomhed og kontaktoplysninger på virksomheden.

2.3 Generelt

2.3.1 Brugere, der registrerer sig på Hjemmesiden, er forpligtede til at bekræfte deres tilslutning til denne Privatlivspolitik, og give samtykke til Chabber ApS' brug af enhver indsamlet oplysning, herunder via Hjemmesiden. Brugerne accepterer Chabber ApS' brug af de indsamlede oplysninger i overensstemmelse med betingelserne i denne Privatlivspolitik.

2.3.2 Brugere kan altid tilbagekalde deres samtykke ved at slette deres registrerede konto på Hjemmesiden.

3. Hvad Chabber ApS gør med de oplysninger, som vi indsamler

3.1 Chabber ApS bruger de oplysninger, som vi indsamler om Brugere til at formidle deres medvirkning til Samarbejder.

3.2 Chabbere

3.2.1 Hvis du er en Chabber, bruger og analyserer Chabber ApS relevante oplysninger, som vi indsamler om dig, til at identificere Samarbejder, som kan være egnet til dig. Chabber ApS kan videregive oplysninger om dig til Virksomheder, der kan tænkes at ville tilbyde dig et Samarbejde.

3.3 Virksomheder

3.3.1 Hvis du er en Virksomhed, bruger og analyserer vi de oplysninger, som vi indsamler om dig med henblik på at identificere de Chabbere, der er bedst egnede til et muligt Samarbejde. Vi kan videregive dine oplysninger til Chabbere med hensyn til aktuelt eller potentielt Samarbejde.

3.3.2 Chabber ApS er berettiget til loyalt og som led i Chabber ApS almindelige marketing (eksempelvis ved brug af logo mv.) at oplyse det forhold, at du som Virksomhed, har benyttet Chabber ApS i forbindelse med et Samarbejde.

3.4 Generelt

3.4.1 Desto mere præcise og detaljerede tilvejebragte oplysninger, desto bedre er vi i stand til at matche Virksomheder og Chabbere. Du accepterer ved at registrerer dig som Chabber eller Virksomhed, at vi kan kontakte dig via e-mail på den e-mailadresse, som du senest har oplyst os. Vi kan også bruge de oplysninger vi har indsamlet fra dig til at forstå dine behov og give dig en bedre service af især følgende grunde:

- a) Intern journalføring.
- b) Forbedring af vores produkter og tjenester.
- c) Afsendelse af e-mails om nye tjenester, åbninger eller andre oplysninger, som vi tror, at du måske kan finde interessante.
- d) Videregivelse af dine oplysninger til relevante tredjeparter uden underretning til dig (i) hvis du allerede har tilladt, at vi gør det, (ii) hvis vi er forpligtede til at gøre det i henhold til gældende ret eller i henhold til en domstols- eller lignende kendelse, (iii) hvis vi efter vores skøn finder det nødvendigt for at beskyttes Chabber ApS' rettigheder eller rettigheder tilhørende Virksomheder, Chabbere eller tredjeparter, og/eller (iv) i forbindelse med et salg, fusion, overdragelse, joint venture eller anden overdragelse af en del af eller hele virksomheden, aktiver eller kapitalandele i Chabber ApS.
- e) Vi kan også bruge dine oplysninger til at kontakte dig for markedsundersøgelser. Vi kan kontakte dig via e-mail, telefon eller post.

4. Sikkerhed

4.1 Vi tager sikkerheden af vores Brugeres personlige oplysninger alvorligt, og vi har derfor iværksat foranstaltninger til at minimere misbrug, uautoriseret adgang, tab og ulovlig behandling heraf.

4.2 Vi kan dog ikke garantere for sikkerheden af vores servere eller overførslers mellem vores servere og din computer. Af den grund vil alle oplysninger, som Brugere tilvejebringer, ske for deres egen risiko. Du bedes venligst hjælpe os med at holde dine oplysninger sikre ved at holde din adgangskode og andre kontooplysninger fortrolige.

- 4.3 Vi beskytter alle personlige oplysninger på servere, som leveres af Hetzner. Dine oplysninger kan således, som en del af Chabber ApS' virksomhed, blive overført på tværs af grænser.

5. Cookies

- 5.1 En cookie er et stykke information indsamlet på Hjemmesiden. Den kan enten være permanent, hvis den varer ved efter browseren er lukket, eller session-baseret, i hvilket tilfælde den ødelægges, når browseren lukkes.
- 5.2 Du accepterer hermed, at Chabber ApS fra tid til anden kan bruge cookies på din harddisk til at gemme oplysninger (såsom brugernavn, adgangskode, andre personlige oplysninger, e-mailadresse mv.), så du ikke behøver at genindtaste disse oplysninger hver gang du besøger Hjemmesiden. Disse cookies kan ikke bruges til at køre programmer eller give din computer virus, og den tildelte cookie vil være unik for dig. Det primære formål med en cookie er at gøre det muligt for dig at spare tid og lette fremtidig adgang til Hjemmesiden.

6. Kontrol af dine personlige oplysninger

- 6.1 Chabber ApS vil ikke sælge eller udleje dine personlige oplysninger til en tredjepart, medmindre vi har din tilladelse eller er forpligtet ved lov til at gøre det. Vi opbevarer dine oplysninger, så længe det er påkrævet ved lov.
- 6.2 Hvis du mener at oplysninger om dig, som opbevares af Chabber ApS, er ukorrekte eller ufuldstændige, bedes du venligst kontakte Chabber ApS så hurtigt som muligt.

7. Kontaktinformation

- 7.1 Chabber ApS indsamler og håndterer dine personlige oplysninger i overensstemmelse med gældende databeskyttelseslovgivning. Chabber ApS imødeser, at enhver kommentar, anmodning eller forespørgsel vedrørende denne Privatlivspolitik eller vores brug af dine oplysninger rettes til swl@chabber.com eller Chabber ApS, Indiakaj 1, 2100 København Ø.

Compliance

This policy is designed to ensure that all information held on individuals is properly handled in all cases.

Chabber ApS is the Data Controller and we are thereby responsible for the processing of data that we collect and store through our website or otherwise. We ensure that your data is processed according to any applicable law. Our contact information for any matters relating to this policy are:

Contact: Sebastian Løvgreen

Address: Indiakaj 1, 2100 København Ø

Company Reg. no.: 37 52 46 46

Phone no.: 60 80 39 94

Mail: swl@chabber.com

Website: www.chabber.com

How we align with the GDPR requirements

At Chabber, we take data security and privacy very seriously. Our service is inherently secure and its architecture protect data, meeting strict security demands. Being a holder of personal information, security compliance has always been key and one of the core principles for the employees of Chabber.

Already in the onboarding phase, we focus on the importance of respecting data security by training new employees in data protection. Moreover, we have formed a data protection task force to make sure that we are constantly updated on new data protection requirements and new potential ways of optimizing data security procedures.

With the introduction of GDPR we have carefully made an action plan of how to accommodate our product, and the way we store data, to the new requirements.

Furthermore, we have made a road map, making it transparent how we store and protect data.

We have gathered a list of all the personal information we collect through Chabber, when creating a profile or otherwise when using the site:

- a. Name
- b. Address

- c. Date of birth
- d. Social security number
- e. Email
- f. Employee ID
- g. Profile picture/photo
- h. Job position
- i. Education
- j. Phone number
- k. Bank account information
- l. Signature
- m. Salary
- n. Access control: passwords (hashed)
- o. Logging:
 - i. We log IP addresses and the activity belonging to that
 - ii. We log all user activity (jobs taken, ratings, etc.)

Where is the personal data stored?

- The data is stored in a secure database hosted by Azure (Microsoft)
- Profile pictures and other pictures (such as signatures) are stored at Cloudinary
- “Day to day” data is stored at Google Drive.
 - If we store data from the platform in Google Drive, for statistically purposes, we will make sure that we only store “raw data”. The data will be anonymized, which means that no names, social security numbers, etc. will be stored.
 - No personal information is stored in Google Drive, unless we have got permission directly from the person this information concerns.

Why do we store the data?

We collect and store personal information about our users, so enable us to provide our service. Without storing personal information from our users, we would not be able to run our business. The whole flow of our platform builds on the information that our users provide us with. Dividing the different personal information into categories, we will explain the purpose of storing the specific data:

Job flow:

- a. Name
- b. Address

- c. Date of birth
- d. Email
- e. Profile picture/photo
- f. Job position
- g. Education
- h. Phone number

When a Chabber applies for a job, the user company chooses the preferred chabber based on their profile (and thereby their qualifications). In order to make a well-founded decision, the user company has to be able to access the person's resume; educational achievements, previous/current job positions, etc. Also, the age and profile picture are relevant in providing a complete presentation of the chabber.

When notifying chabbers about new job posts, and whether they have got a job, etc. it is necessary to notify them through email or text messages. Also, when a chabber gets hired for a job, the user companies require being able to reach the hired chabber, by phone or email, if necessary.

Salary:

- i. Social security number
- j. Employee ID
- k. Bank account information
- l. Signature
- m. Salary

When becoming a chabber, you will sign an employment contract. This signature is stored as evidence of this employment relationship. This allows the chabber to take jobs on the platform.

Having completed a job, we are responsible of the payout of the salary. To execute this salary process we need to know the social security number, employee ID's, bank account information and salary information of the chabbers. The purpose of storing this information, is therefore to fulfill our duties according to the employment contract with our users.

Other:

- n. Logging:

Chabbers tend to report platform errors. In order to verify these claims, it is important that we can check with the logging history. Furthermore, we use the logging data for statistical purposes.

How long do we store the data?

The data we collect, is stored by the time allowed by any applicable law, and we delete them when they are no longer necessary. The period depends on the nature of the data and the purpose for storage.

Disclosure or transfer of data

We only disclose or transfer data from our users to a third party, in accordance with this privacy policy.

We can disclose or transfer your data, if we are obligated to do so by law. Transfer can also happen by request of a court or authority or to protect trademarks, rights or property. This entails exchange of information with other companies or organisations with the purpose of protection against fraud.

Vi use Data Processors and other service providers, who work on our behalf. Services can include server hosting and system maintenance, analysis, payment solutions, address- and solidity control, e-mail services etc. These collaborators can gain access to data in the extent that it is necessary to deliver their services. Collaborators will be contractually obligated to process any data confidentially, and are not authorized to use, store or process data for any other purposes than what is described in their contractual relationship with us. We control and supervise, that our collaborators honor their commitments.

Should we transfer or disclose any data to a service provider or Data Processor outside of the EU, we guarantee that they meet and comply with any demands or requirements set forth by law for such transfers.

Your rights

If you wish to gain access to your data, get them corrected or deleted or make any reservations towards our data processing, we will investigate whether or not this is possible according to any of our legal obligations, and get back to your request as soon as possible and no later than a month after we received your request.

You have the right to be informed, what data we have stored concerning you, where they are collected and what they are being used for. You can be informed about our retention periods, who receives data concerning you, in the extent that we disclose or transfer your data.

You can request to gain access to any data processed regarding your person. Access can be limited in cases where it can compromise other people's privacy, trade secrets or intangible rights.

You have the right to correct any information that is no longer correct or current. If you become aware that any of the data that we store concerning you are incorrect, you have the right to get such information corrected or deleted.

You also have the right to object our processing of your data, or to our disclosure or transfer of your data for marketing purposes. You have the right to receive any data that we are processing regarding your person, this includes data collected directly from you or from other parties. In the event that you put in such a request, your data will be provided for you on a commonly used digital transportable format.

Any matters relating to Chabbers collection and storage of personal information, your rights under the GDPR or this policy, can be addressed to swl@chabber.com or at Chabber ApS, Indiakaj 1, 2100 København Ø.

If our collection, storage or processing of your data should raise any concerns with you, you have the right to file a complaint with the Danish Data Protection Agency at dt@datatilsynet.dk.

Our suppliers/Data Processors and how they align with the GDPR requirements:

- Azure
 - For storing the majority of our data (everything except profile pictures)
- Cloudinary
 - For storing profile pictures
- Google Analytics
 - Our main analytical tool
- Proløn
 - Our payroll system
- Crossworkers
 - IT-Outsourcing
- SMS API
 - Our atomized sms-service

- SendGrid
 - Our atomized mail-service
- Intercom
 - Our atomized chat-service